Приказ № \_\_\_   
«\_3\_» марта\_\_2021года.

Об участии впроведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа управления образованием МР «Каякентский район» № 48 от «01» марта 2021 г.

Приказываю:

1. Провести в 2021 году Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в МБОУ «Первомайская СОШ №1 имени Героя Советского Союза С.К.Курбанова», реализующих программы начального и среднего общего образования, среди обучающихся 4, 5, 6, 7, 8-х классов в штатном режиме в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить координаторами, ответственными за организацию и проведение ВПР – 2021 в школе, Магомедову Р.М. – зам. директора по УВР (4 классы), Алиомарову Х.А. - зам. директора по УВР (5-8 классы); техническим специалистом Курбанову А.Р..

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работув 4 классах на следующих уроках:

– по русскому языку (часть 1) 06.04.2021 на 2 уроке;

– по русскому языку (часть 2) 13.04.2021 на 2 уроке;

– по математике 20.04.2021 на 2 уроке;

– по окружающему миру 27.04.2021 на 2 уроке.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

– по математике - 05.04.2021 на 2 уроке;

– по русскому языку - 13.04.2021 на 2-3 уроке;

– по истории - 22.04.2021 на 2 уроке;

– по биологии - 26.04.2021 на 2 уроке.

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

– по биологии - 15.03.2021 на 2 уроке в 6а классе;

– по истории - 20.03.2021 на 2 уроке в 6а классе;

– по математике - 02.04.2021 на 2-3 уроке;

– по русскому языку - 21.04.2021 на 2-3 уроке;

– предмет 1 – 07.04.2021 на 2-3 уроке в 6б классе;

– предмет 2 – 10.04.2021 на 2-3 уроке в 6б классе;

– предмет 1 – 12.04.2021 на 2-3 уроке в 6в классе;

– предмет 2 – 17.04.2021 на 2-3 уроке в 6в классе.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

– по русскому языку - 09.04.2021 на 2-3 уроке;

– по физике - 13.04.2021 на 3 уроке;

– по математике - 16.04.2021 на 2-3 уроке;

– по истории - 20.04.2021 на 2 уроке;

– по биологии - 23.04.2021 на 2 уроке;

– по географии - 26.04.2021 на 2 уроке;

– по обществознанию - 30.04.2021 на 3 уроке;

– по иностранному языку - 19.04.2021 со 2 урока в 7а классе;

– по иностранному языку - 21.04.2021 со 2 урока в 7б классе;

– по иностранному языку - 22.04.2021 со 2 урока в 7в классе;

– по иностранному языку - 24.04.2021 со 2 урока в 7г классе;

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

– по математике - 07.04.2021 на 3-4 уроке;

– по русскому языку - 15.04.2021 на 3-4 уроке;

– предмет 1 – 19.04.2021 на 2-3 уроке в 8а классе;

– предмет 2 – 24.04.2021 на 2-3 уроке в 8а классе;

– предмет 1 – 26.04.2021 на 2-3 уроке в 8б классе;

– предмет 2 – 17.05.2021 на 2-3 уроке в 8б классе;

– предмет 1 – 15.05.2021 на 2-3 уроке в 8в классе;

– предмет 2 – 17.05.2021 на 2-3 уроке в 8в классе.

8. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/ раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

 Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПРи довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

9. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предмет** | **класс** | **Состав комиссии** |
| Русский язык | 4 | Адамова П.М. – председатель комиссии;  Сулейманова П.З. – член комиссии;  Курамузова Р.К. – член комиссии. |
| 5 | Магомедова С.К. – председатель комиссии;  Абакарова Х.А. – член комиссии;  Исрапилова Н.Ю. - член комиссии;  Гаджиева А.М. – член комиссии. |
| 6 |
| 7 |
| 8 |
| Математика | 4 | Магомедова С.А. – председатель комиссии;  Гаджиева С.М. – член комиссии;  Ибрагимова У.И. - член комиссии. |
| 5 |
| 6 |
| 7 |
| 8 |
| Биология | 5 | Магомедова З.З. – председатель комиссии;  Абдусаламова Г.Г. – член комиссии. |
| 6 |
| 7 |
| 8 |
| История | 5 | Рамазанова Б.М. – председатель комиссии;  Багамалиев Б.Р. – член комиссии. |
| 6 |
| 7 |
| 8 |
| Физика | 7 | Гасанов Г.О. – председатель комиссии;  Абдуллаев Т.Ш. – член комиссии. |
| 8 |
| Химия | 8 | Магомедова Р.М. – председатель комиссии;  Абдулаев М.А. – член комиссии. |
| Обществознание | 6 | Рамазанова Б.М. – председатель комиссии;  Багамалиев Б.Р. – член комиссии. |
| 7 |
| 8 |
| География | 6 | Магомедова У.Ч. – председатель комиссии;  Багандалиева М.З. – член комиссии. |
| 7 |
| 8 |
| Английский язык | 7 | Абдуллаева М.М. – председатель комиссии;  Гасанова П.Р. – член комиссии;  Раджабова М.К. – член комиссии. |

9.1. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

9.2.  Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

9.3. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

9.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

9.5.Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз.** В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

9.6. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

9.7. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

9.8.Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сборарезультатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

9.9. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

9.10. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР,для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электроннойформе сбора результатовпередаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

9.11. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

9.12. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

* 1. Обеспечить хранение работ участников до следующих проверочных работ.

С приказом ознакомлены:

1. Алиомарова Х.А.
2. Магомедова Р.М.
3. Курбанова А.Р.

|  |
| --- |
| 1. Адамова П.М. 2. Сулейманова П.З. 3. Курамузова Р.К. |
| 1. Магомедова С.К. 2. Абакарова Х.А. 3. Исрапилова Н.Ю. 4. Гаджиева А.М. |
|
|
|
| 1. Магомедова С.А. 2. Гаджиева С.М. 3. Ибрагимова У.И. |
|
|
|
|
| 1. Магомедова З.З. 2. Абдусаламова Г.Г. |
|
|
|
| 1. Рамазанова Б.М. 2. Багамалиев Б.Р. |
|
|
|
| 1. Гасанов Г.О. 2. Абдуллаев Т.Ш. |
|
| 1. Магомедова Р.М. 2. Абдулаев М.А. |
| 1. Магомедова У.Ч. 2. Багандалиева М.З. |
|
|
| 1. Абдуллаева М.М. 2. Гасанова П.Р. 3. Раджабова М.К. |

**Директор школы /Абдулаев М.А./**